



**Verbale n.° 4 - Anno scolastico 2008 / 2009**  
**Giunta Esecutiva del 13 febbraio 2009**

Il giorno 13 del mese di febbraio dell'anno 2009, nei locali della sede dell'Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari", ubicato in 26048 Sospiro (CR), al civico 34 di Via IV Novembre si riunisce alle ore 20.30 - debitamente convocata nei termini e forme di legge - la Giunta Esecutiva.

Sono presenti i Signori :

Fiorentini Dott. Ferdinando	Dirigente Scolastico
Landi Dott. Roberto	Direttore Servizi Generali ed Amministrativi f.f.
Camozzi Ersilio	Presidente del Consiglio di Istituto
Gerevini Dott.ssa Ernestina	Rappresentante della componente Docenti
Ceretti Dott.ssa Michela	Rappresentante della componente ATA
Ripari Roberta	Rappresentante della componente Genitori
Scaglioni Roberto	Rappresentante della componente Genitori

Non risultano assenti.

Presiede il Dirigente Scolastico, il quale - accertata la sussistenza del quorum costitutivo e di quello deliberativo - dichiara aperta la seduta.

Verbalizza il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi f.f..

Il Dirigente Scolastico procede alla lettura del seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1°) Lettura del verbale della precedente seduta della Giunta Esecutiva;
- 2°) Programma annuale per l'esercizio finanziario 2009;
- 3°) Fornitura servizio assistenza informatica per l'anno solare 2009;
- 4°) Fornitura distributori automatici bevande calde e fredde anno solare 2009;
- 5°) Visite di istruzione anno scolastico 2008 /2009. Periodo gennaio-giugno 2009;
- 6°) Varie ed eventuali.

1°) **Lettura del verbale della precedente seduta della Giunta Esecutiva.** Il verbale della precedente seduta della Giunta Esecutiva è letto ed approvato all'unanimità;

2°) **Programma annuale per l'esercizio finanziario 2009.** Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi f.f. illustra alla Giunta Esecutiva i contenuti salienti del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2009. Lo stesso, che mantiene a medesima articolazione per attività e progetti

mutuata dal passato, pareggia in 520.197,31 €. La Giunta, preso atto di quanto partecipato dal Direttore, approva la proposta di Programma annuale per l'esercizio finanziario 2009, la cui documentazione contabile è acquisita agli atti e costituisce parte integrante del presente verbale e rimette gli atti al Consiglio di Istituto, per l'adozione dei provvedimenti di propria competenza;

3°) **Fornitura servizio assistenza informatica per l'anno solare 2009.** Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi f.f. illustra alla Giunta Esecutiva il prospetto comparativo delle offerte afferenti il servizio di assistenza informatica per l'anno solare 2009, riguardante l'intero Istituto Comprensivo. Valutate attentamente le condizioni contrattuali, gli standard qualitativi del servizio proposto, le pregresse esperienze professionali delle ditte contattate, nonché i costi delle prestazioni professionali offerte, individua la ditta Softworld S.n.c. di Miglioli Stefano & C. S.n.c. di Cremona quale assegnataria del servizio a riferimento, per un costo orario di 30,00 € (I.v.a. 20 %, esclusa) senza ulteriori oneri aggiuntivi, rimettendo altresì gli atti al Consiglio di Istituto, per l'adozione dei provvedimenti di propria competenza. Il prospetto comparativo redatto dal Direttore è acquisito agli atti e costituisce parte integrante del presente verbale;

4°) **Fornitura distributori automatici bevande calde e fredde anno solare 2009.** Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi f.f. illustra alla Giunta Esecutiva il prospetto comparativo delle offerte afferenti il servizio di fornitura di distributori automatici di bevande calde e fredde per l'anno solare 2009, riguardante l'intero Istituto Comprensivo. Valutate attentamente le condizioni contrattuali, gli standard qualitativi del servizio proposto, le pregresse esperienze professionali delle ditte contattate, nonché i contributi proposti a fronte della concessione del servizio, individua la ditta Argenta S.p.A. di Bassano Bresciano quale assegnataria del servizio a riferimento, a fronte dell'erogazione di un contributo annuo di 1.200 €, rimettendo altresì gli atti al Consiglio di Istituto, per l'adozione dei provvedimenti di propria competenza. Il prospetto comparativo redatto dal Direttore è acquisito agli atti e costituisce parte integrante del presente verbale;

5°) **Visite di istruzione anno scolastico 2008 / 2009. Periodo gennaio-giugno 2008.** Il Direttore illustra il calendario dei viaggi di istruzione per il periodo a riferimento. La Giunta Esecutiva lo approva, acquisendolo agli atti e lo rimette al Consiglio d'Istituto, per l'adozione dei provvedimenti di propria competenza;

6°) **Varie ed eventuali.** Nulla si esamina in merito.

Nulla altro dovendosi aggiungere la seduta è tolta alle ore 20.55.

Letto e sottoscritto.

Sospiro, lì 13 febbraio 2009

**Il Dirigente Scolastico**  
Fiorentini Dott. Ferdinando

**Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi f.f.**  
(Segretario verbalizzante)  
Landi Dott. Roberto

